

ARBEIDSOVEREENKOMST VAN GEMEENTE MET DE VOORGANGER

PREAMBULE

In onze baptistengemeenten kennen we geen ambten en geen hiërarchie. Alle leden zijn aan elkaar gelijkwaardig, we zijn broeders en zusters van elkaar. We zijn allemaal geroepen om samen gemeente te zijn. We gaan uit van het priesterschap aller gelovigen. Het hoogste beslissingsorgaan is de ledenvergadering. Ook voor de verhouding tussen raad der gemeente en voorganger is het principe van geestelijke gelijkwaardigheid leidend.

Deze arbeidsovereenkomst brengt in de werkverhouding een gezagsverhouding mee. De verhouding tussen voorganger en gemeente is er een van een dynamische balans tussen vrijheid en verantwoordelijkheid. Werknemer heeft als voorganger de geestelijke vrijheid ten opzichte van de gemeente c.q. raad om dat door te geven uit Gods Woord wat hij meent in zijn voorbereiding van God ontvangen te hebben. Hierin verwachten voorganger en gemeente leiding door de Heilige Geest. De voorganger is dus niet verplicht (preek)onderwerpen of accenten te behandelen die door gemeente en/of raad worden voorgeschreven. Dat neemt niet weg dat de gemeente en/of raad met een voorganger in gesprek kunnen gaan en deze zo nodig ter verantwoording roepen over de onderwerpen en geestelijke inzichten die de voorganger verkondigt.

De gemeente is als werkgever verantwoordelijk voor de werkverhouding met de voorganger. Dit houdt onder andere in tijdige betaling van het salaris, voldoende perspectief bij ziekte en arbeidsongeschiktheid, goede werkomstandigheden (takenpakket, verwachtingen en bevoegdheden, etc.) en het pastoraal meeleven met privéaangelegenheden van de voorganger.

In de praktijk vervult de raad de rol van werkgever. De raad wijst een of twee personen aan, die verantwoordelijk zijn voor het goed uitvoeren van het werkgeverschap.

In veel baptistengemeenten maakt de voorganger ambtshalve als adviseur deel uit van de raad. De betaling van het salaris ziet in dat geval slechts op de werkzaamheden als voorganger.

ARBEIDSOVEREENKOMST

De ondergetekenden:

1. De Baptistengemeente te, aangesloten bij de Unie van Baptistengemeenten in Nederland, gevestigd te, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar voorzitter, de heer/mevrouw* en secretaris, de heer/mevrouw, verder te noemen werkgever

en

- 2, **Naam**, geboren op (**datum**), wonende te (**adres**), voorganger, verder te noemen werknemer

De werkgever en de werknemer, gezamenlijk te noemen: "Partijen"

IN AANMERKING NEMENDE

dat de werkgever, gehoord zijn beroepingscommissie, heeft besloten om de werknemer te beroepen als voorganger en de werknemer dit beroep heeft aanvaard, een en ander op voorwaarde dat partijen overeenstemming bereiken over de bepalingen van de tussen hen te sluiten arbeidsovereenkomst,

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. De werknemer treedt per in dienst van de werkgever op basis van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd / voor de bepaalde tijd van jaar..... maanden; de arbeidsovereenkomst eindigt derhalve van rechtswege met ingang van(datum), tenzij beide partijen overeenkomen de overeenkomst om te zetten in een overeenkomst voor onbepaalde tijd.

De werknemer zal werkzaam zijn op basis van een voltijdse aanstelling/deeltijdse aanstelling* van fte/.....%.

2. Partijen kunnen de arbeidsovereenkomst schriftelijk opzeggen tegen het einde van de kalendermaand, met inachtneming van de wettelijke opzegtermijn.
3. Voor zover daarvan in deze overeenkomst niet uitdrukkelijk is afgeweken, is op deze arbeidsovereenkomst van toepassing de Rechtspositieregeling voor voorgangers van de Unie van Baptistengemeenten in Nederland (hierna te noemen Unie), raadpleegbaar op Baptisten.nl. De Rechtspositieregeling maakt een onlosmakelijk onderdeel van deze arbeidsovereenkomst uit.
4. Het salaris van de werknemer bedraagt bij indiensttreding € bruto per maand, overeenkomstig de salarisbrief van de Unie bij ...dienstjaren, exclusief 8% vakantiebijslag, welke vakantiebijslag wordt betaald in de maand mei en 8,33% eindejaarsuitkering in de maand december. Periodieke verhoging volgt per 1 januari van elk volgend kalenderjaar.
5. Voor wat betreft het aantal vakantiedagen, de opname daarvan, alsmede de (overige) verlofrechten van de werknemer zij verwezen naar de Rechtspositieregeling.
6. De werkgever kan jaarlijks het salaris van de werknemer aanpassen, indien het uit de Rechtspositieregeling voortvloeit, het een verhoging is, of de werknemer akkoord gaat.

7. De werknemer heeft recht op vergoeding van de in de Rechtspositieregeling vermelde kosten, gemaakt in de uitoefening van de functie.
8. De werknemer neemt deel aan de pensioenregeling die werkgever onderbrengt bij het Pensioenfonds voor Zorg en Welzijn (PFZW).
9. Ten aanzien van de taken van de werknemer geldt hetgeen is vermeld in de aan deze overeenkomst gehechte en van deze overeenkomst onlosmakelijk onderdeel uitmakende Taakomschrijving. De werkgever kan wijzigingen en/of aanvullingen in de Taakomschrijving aanbrengen, doch slechts nadat de werkgever daarover in redelijkheid met de werknemer overleg heeft gevoerd en vervolgens de wijzigingen en/of aanvullingen schriftelijk aan de werknemer heeft bevestigd. Voorstellen tot eventuele wijzigingen en/of aanvullingen kunnen zowel door werkgever als door werknemer worden aangedragen.
10. De werkgever en de werknemer kunnen zich ten aanzien van de administratieve uitvoering van de onderhavige arbeidsovereenkomst en de fiscale consequenties daarvan, laten adviseren/assisteren door de Algemeen Secretaris van de Unie. De Unie maakt gebruik van een administratiekantoor om de overeenkomst uit te voeren.
11. Werkgever en werknemer zijn bij de uitoefening van hun taken gebonden aan de Gedragscode van de Stichting Gedragscode Leidinggevenden (SGL): https://www.sgl-platform.nl/uploads/bestanden/spot35/2017_04_Gedragscode_versie_2.4.pdf
12. Werkgever en werknemer kunnen geschillen voorleggen aan de Arbitragecommissie van de Unie van Baptistengemeenten in Nederland. Deze geschillen worden conform het arbitragereglement behandeld.
13. Afwijkingen van het bepaalde in de onderhavige overeenkomst gelden alleen indien deze schriftelijk zijn overeengekomen. Eventuele voorafgaande afspraken tussen partijen komen met de ondertekening van deze overeenkomst te vervallen.
14. De werknemer verklaart in te stemmen met en te zullen handelen naar de volgende documenten. Een exemplaar van deze documenten heeft de werknemer bij het aangaan van deze overeenkomst van de werkgever ontvangen, voor zover deze niet raadpleegbaar is op Baptisten.nl.
 - a. Een namens de werkgever en door de werknemer ondertekend exemplaar van een in overleg opgestelde Taakomschrijving;
 - b. de geldende Rechtspositieregeling;
 - c. de salarisbrief en de toekomstige aanpassingen
 - d. de geldende statuten en reglementen van de gemeente;
15. Op deze arbeidsovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen op en ten bewijze daarvan getekend te

(plaats)op (datum) 20....

Namens de werkgever,

De werknemer,

Handtekening:

Handtekening:

.....

.....

Naam en functie:.....
voorzitter raad der gemeente

Handtekening:

Naam en functie:
secretaris raad der gemeente.